|  |
| --- |
| Герб без вольной части   |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****ПОЖАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА****ПРИМОРСКОГО КРАЯ** |
| П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |
| 06 сентября 2023 года | пгт Лучегорск | **№** | 1090-па |

**Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи гражданам, постоянно проживающим на территории Пожарского муниципального округа, в связи с утратой урожая на земельном участке в результате ливневых дождей, разлива рек, за счет средств резервного фонда администрации Пожарского муниципального округа на период действия режима повышенной готовности**

В связи с необходимостью оказания поддержки гражданам, на земельных участках которых утрачен урожай в результате ливневых дождей, разлива рек, произошедших в августе 2023 года, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Пожарского муниципального округа от 03 февраля 2023 года № 98-па «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пожарского муниципального округа», Уставом Пожарского муниципального округа Приморского края, администрация Пожарского муниципального округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P33) оказания единовременной материальной помощи гражданам, постоянно проживающим на территории Пожарского муниципального округа,в связи с утратой урожая на земельном участке в результате ливневых дождей, разлива рек, за счет средств резервного фонда администрации Пожарского муниципального округа.

2. Отделу информационных технологий администрации Пожарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Пожарского муниципального округа Приморского края в сети Интернет.

3. Общему отделу администрации Пожарского муниципального округа Приморского края опубликовать настоящее постановление в газете «Победа».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пожарского муниципального округа В.М. Козак

 Утвержден

 постановлением администрации

 Пожарского муниципального округа

 Приморского края

 от 06 сентября 2023 года №1090-па

**ПОРЯДОК**

**оказания единовременной материальной помощи гражданам, постоянно проживающим на территории Пожарского муниципального округа, в связи с утратой урожая на земельном участке в результате ливневых дождей, разлива рек, за счет средств резервного фонда администрации Пожарского муниципального округа на период действия режима повышенной готовности**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда администрации Пожарского муниципального округа гражданам, постоянно проживающим на территории Пожарского муниципального округа, в связи с утратой урожая на земельном участке в результате ливневых дождей, разлива рек (далее – единовременная материальная помощь).

2. Право на получение единовременной материальной помощи в размере двух тысяч рублей имеют граждане, имеющие на дату ливневых дождей, разлива рек в собственности (пользовании) земельные участки, расположенные на территории Пожарского муниципального округа, в случаях утраты урожая на земельном участке в населенных пунктах, подвергшихся затоплению, в результате ливневых дождей, разлива рек, за счет средств резервного фонда администрации Пожарского муниципального округа.

3. Единовременная материальная помощь в размере двух тысяч рублей предоставляется только на один земельный участок, на котором утрачен урожай, правообладателю, в соответствии с законодательством на основании:

- копии документа, удостоверяющего личность (паспорт);

- копии СНИЛС;

- копии ИНН;

- заявления об оказании единовременной материальной помощи по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

- акта комиссионного обследования земельного участка, подписанного членами Комиссий по подтверждению (неподтверждению) фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации, а также установлению (неустановлению) фактов нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся на территории Пожарского муниципального округа Приморского края, созданных и утвержденных постановлением администрации Пожарского муниципального округа от 15 августа 2023 года № 991-па, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

- выписки с реквизитами из банка для перечисления единовременной материальной помощи;

- правоустанавливающего документа на земельный участок;

- фото, видеоматериалов, подтверждающих факты затопления, подтопления.

4. За назначением единовременной материальной помощи граждане обращаются в администрацию Пожарского муниципального округа либо в территориальный отдел администрации Пожарского муниципального округа в соответствии с подведомственностью (далее – уполномоченное структурное подразделение).

Представленные в уполномоченное структурное подразделение заявление и прилагаемые к нему документы передаются секретарю комиссии по определению ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Пожарского муниципального округа, созданной и утвержденной постановлением администрации Пожарского муниципального округа Приморского края от 30 августа 2023 года № 1059-па (далее – комиссии по определению ущерба), в течение трех рабочих дней со дня их поступления.

5. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

6. Комиссия по определению ущерба в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления, принимает решение об оказании либо об отказе в оказании единовременной материальной помощи, которое оформляется Протоколом и подписывается всеми членами комиссии, участвующими в заседании.

7. Секретарь комиссии по определению ущерба в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения об оказании единовременной материальной помощи формирует сводный список граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи и направляет заявку в форме служебной записки на выделение средств из резервного фонда в финансовое управление администрации Пожарского муниципального округа.

Финансовое управление администрации Пожарского муниципального округа в течение двух рабочих дней готовит проект распоряжения о выделении средств из резервного фонда Пожарского муниципального округа с указанием размера выделяемых средств для оказания единовременной материальной помощи и направляет его на утверждение главе Пожарского муниципального округа.

Распоряжение, утвержденное главой Пожарского муниципального округа с приложением копий документов, представленных гражданами, направляется финансовым управлением администрации Пожарского муниципального округа в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Пожарского муниципального округа.

8. Основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи является:

- установление факта умышленного уничтожения (порчи) урожая на земельном участке;

- непредставление заявителем документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка или представление не в полном объеме;

- повторное обращение за единовременной материальной помощью в течение календарного года в случае получения ее в текущем году.

Решение об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причины отказа направляется секретарем комиссии по определению ущерба заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме по адресу, указанному в заявлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | к Порядку оказания единовременнойматериальной помощи гражданам,постоянно проживающим на территории Пожарского муниципального округа,в связи с утратой урожая на земельномучастке в результате разлива рек,за счет средств резервного фонда администрации Пожарского муниципального округа |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Пожарского муниципального округаот (Ф.И.О. полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проживающего (ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,зарегистрированного (ой) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ** |

об оказании единовременной материальной помощи

 Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество (шт.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подтверждаю, что с Порядком предоставления единовременной материальной помощи ознакомлен(а).

Даю свое согласие администрации Пожарского муниципального округа на передачу (предоставление, распространение) моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и регистрация, реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), номера лицевых счетов в банке, информация о трудовой деятельности; пол; номер телефона; социальный статус - с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

Настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока предоставления разовой материальной помощи и может быть отозвано путем направления письменного заявления в администрацию Пожарского муниципального округа.

**Предоставленную мне по данному заявлению единовременную материальную помощь прошу перечислить:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| на лицевой счет: |  | , |
|  | (номер лицевого счета) |

|  |  |
| --- | --- |
| открытый в |  |
|  |  | (наименование кредитной организации) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 20 |  | г. |  |  |
|  (ФИО заявителя (уполномоченного представителя)) |

 Документы для назначения в количестве «\_\_\_\_\_\_\_\_» листов

принял «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Документы для назначения в количестве «\_\_\_\_\_\_\_\_» листов

принял «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО специалиста отдела)

Наличие документов проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО специалиста отдела)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Порядку оказания единовременнойматериальной помощи гражданам,постоянно проживающим на территории Пожарского муниципального округа,в связи с утратой урожая на земельномучастке в результате разлива рек,за счет средств резервного фонда администрации Пожарского муниципального округа |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  |  |
| Начальник отдела гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации Пожарского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.М.П. |  |

**АКТ**

**обследования земельного участка**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

 (населенный пункт)

Адрес земельного участка, на котором проводится обследование утраченного урожая в результате ливневых дождей, разлива рек:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Осмотру подвергнут земельный участок в связи с утратой урожая на земельном участке, расположенном в границах территории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование муниципального образования)

попавшего в зону ливневых дождей, разлива рек.

В результате осмотра установлена утрата урожая следующих сельскохозяйственных культур:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение комиссии: урожай **утрачен** в результате разлива рек/ **не утрачен** в результате ливневых дождей, разлива рек (ненужное зачеркнуть).

Согласно заключению комиссии:

размер разовой материальной помощи составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Настоящий акт составлен в присутствии пострадавшего гражданина (-ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

дата рождения: «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г., паспорт (временное удостоверение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован (-а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)

С заключением комиссии ознакомлен (-на).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)