

**ДУМА**

**ПОЖАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ**

 «28» мая 2024 года пгт Лучегорск № 233-НПА

**Об утверждении** [**Положени**](#P44)**я о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Пожарского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Пожарского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

 Принят Думой Пожарского муниципального округа «28» мая 2024 года

В соответствии со [статьей 275](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474024&dst=101677) Трудового кодекса Российской Федерации, [статьей 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=69) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,[Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=159716&dst=100110) Пожарского муниципального округа

1. Утвердить прилагаемое [Положение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=133351&dst=100014) о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Пожарского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Пожарского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу следующие нормативные правовые акты Думы Пожарского муниципального района Приморского края:

– от 30 апреля 2013 года № 180-НПА «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– от 27 января 2015 года № 316-НПА «О внесении изменений в нормативный правовой акт думы Пожарского муниципального района 30 апреля 2013 года № 180-НПА «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящий нормативный правовой акт вступает в силу со дня его опубликования в газете «Победа».

Глава Пожарского муниципального округа В.М. Козак

##### Приложение к нормативному правовому акту

#####  Думы Пожарского муниципального округа

от «28» мая 2024 года № 233-НПА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПОЖАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯПОЖАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЙО ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГОХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Пожарского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Пожарского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей(далее по тексту – сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет:

2.1 сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

2.2 сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

3. Руководитель муниципального учреждения представляет ежегодно:

3.1 сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3.2 сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

5.1 в Общий отдел администрации Пожарского муниципального округа – руководителями муниципальных учреждений, подведомственных администрации Пожарского муниципального округа; лицом, поступающим на должность руководителя такого муниципального учреждения;

5.2 в кадровую службу управления образования администрации Пожарского муниципального округа – руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Пожарского муниципального округа; лицом, поступающим на должность руководителя такого муниципального учреждения;

5.3 в кадровую службу Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Пожарского муниципального округа – руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Пожарского муниципального округа; лицом, поступающим на должность руководителя такого муниципального учреждения.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=133351&dst=100016) настоящего Положения. Гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=133351&dst=100017) настоящего Положения.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом Думы Пожарского муниципального округа.

8. [Сведения](#P96) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения по форме и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

9. Работники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. В случае непредставления, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, не может быть назначено на должность, а руководитель муниципального учреждения освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_